



Algemene voorwaarden voor het verzorgen van adviesopdrachten, opleiding, training en coaching door drs. Freerk Q.C. Wortelboer CMC, organisatieontwikkeling werkend onder de bedrijfsnaam Freerk.

KWALITEIT

Freerk verzorgt de opdrachten vanuit de kernwaarden van de Ooa, de Orde van organisatiekundigen en adviseurs: deskundig, zorgvuldig en integer, betrouwbaar en professioneel onafhankelijk. Hij is gecertificeerde managementconsultant (CMC). Als lid van de Ooa is Freerk Wortelboer gebonden aan de gedragscode van de Ooa, vermeld op zijn website, en valt hij onder het tuchtrecht van deze organisatie. De intervisieopleidingen die Freerk verzorgt voor apothekers zijn geaccrediteerd door de beroepsverenigingen NVZA en KNMP.

UITVOERING VAN OPDRACHTEN

Freerk Wortelboer werkt in de opdrachtuitvoering deels alleen en deels samen met collega's uit het eigen netwerk, Waar Freerk collega's inzet in opdrachten zal dat altijd geschieden in overleg met en na goedkeuring van de opdrachtgever. De opleidingen met open inschrijving, zoals de intervisie voor apothekers, worden uitgevoerd door verschillende gekwalificeerde trainers/adviseurs, altijd onder eindverantwoordelijkheid van Freerk.

freerk

VERTROUWELIJKHEID

Freerk is gebonden aan de door opdrachtgever verstrekte richtlijnen en aanwijzingen met betrekking tot het hanteren van vertrouwelijke informatie en andere gegevens. Freerk onthoudt zich van het verstrekken van meningen en conclusies naar derden met betrekking tot de opdracht, anders dan na overleg met de opdrachtgever. Informatie die is gedeeld binnen de beslotenheid van opleidingsgroepen blijft vertrouwelijk. Deze vertrouwelijkheid geldt ook voor collega's die participeren in opdrachten dan wel opleidingen verzorgen voor Freerk.

DECLARATIES EN BETALING

Declaraties worden conform de afspraken in de offerte aan het eind van de maand of na afronding van de opdracht ingediend. Deelnemers aan opleidingen met open inschrijving, zoals de intervisieopleidingen, ontvangen aan de start van de opleiding een factuur voor het betreffende opleidingsjaar. De declaratie vermeldt het aantal bestede dagdelen/uren, het tarief in Euro's en de verschuldigde belastingen (BTW of anderszins). Declaraties dienen binnen dertig dagen na factuurdatum door de opdrachtgever betaald te zijn. Bij overschrijding van deze termijn is opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd over de termijn van overschrijding. Indien er restitutie overeengekomen wordt met de opdrachtgever, dan zal Freerk binnen dertig dagen dit bedrag overmaken aan de opdrachtgever.

EIGENDOMSRECHT

De opdrachtgever krijgt het eigendom van de adviezen, nota's en andere schriftelijke stukken die tot stand gekomen zijn bij de uitvoering van de opdracht, en heeft het recht deze te vermenigvuldigen, openbaar te maken, en te gebruiken voor het met de opdracht beoogde doel. Modellen, materialen en technieken die door Freerk zijn gebruikt of door Freerk in het kader van de opdracht zijn ontwikkeld blijven volledig eigendom van Freerk. Gebruik van deze modellen en technieken door opdrachtgever is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van Freerk.

KLACHTEN EN AANSPRAKELIJKHEID

Mocht een opdrachtgever niet tevreden zijn over de dienstverlening dan zal Freerk in goed overleg met de opdrachtgever de klacht onderzoeken om samen tot een bevredigende oplossing te komen. De werkwijze wordt nader toegelicht in de klachtenprocedure zoals beschikbaar op de website.

Mochten de opdrachtgever en Freerk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen dan geldt de aansprakelijkheid van Freerk uitsluitend voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door de adviseur van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het professionele vakmanschap waarop mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door deze tekortkomingen wordt echter beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Freerk heeft ontvangen voor de uitvoering van de opdracht gedurende de laatste 3 maanden van de opdracht.

The logo for Freerk, consisting of the word 'freerk' in a lowercase, sans-serif font. The letter 'e' is stylized with a horizontal line through its center.

ANNULERING/VOORTIJDIGE BEËINDIGING

Annuleren van een geplande training of bijeenkomst door de opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden. Indien een training of bijeenkomst binnen vier weken voor de geplande start wordt geannuleerd, is opdrachtgever 50% van overeengekomen honorarium verschuldigd. Indien een opdracht binnen 2 weken voor de geplande start wordt afgezegd is het gehele honorarium verschuldigd.

Deelnemers aan open opleidingen tekenen in op een cyclus van bijeenkomsten per jaar met betaling aan de start van de cyclus (zie Declaraties en betaling). Er worden geen kosten gerestitueerd als deelnemers bijeenkomsten van de cyclus verzuimen.